

«Утверждаю»

Директор ГБУК и И

ГААНТ им. Ф. Гаскарова РБ

Казакбаев Ф.Х.

2015г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о внебюджетной деятельности государственного бюджетного учреждения культуры и искусства Государственный академический ансамбль народного танца имени Файзи Гаскарова Республики Башкортостан

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- ФЗ - 3612-1 от 09.10.1992 «Основы законодательства РФ о культуре»;
- Закон о культуре РБ от 13.07.1993 г. № ВС-18/19
- ФЗ – 7 от 12.01.1996 г. «О некоммерческих организациях»
- Налоговый кодекс РФ;
- Бюджетный кодекс РФ;
- Постановление Правительства РФ "Об утверждении положения об осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники" от 31.03.2005 N 171;
- п.2.6 Устава ГБУК и И ГААНТ им. Ф. Гаскарова РБ.

1.2. Внебюджетная деятельность ГБУК и И ГААНТ им. Ф. Гаскарова РБ (далее учреждение) включает в себя:

- продажу услуг, оказываемые учреждением (платные услуги);
- принятие добровольных пожертвования физических и юридических лиц, других прочих безвозмездных поступлений;

Доходы, полученные учреждением от внебюджетной деятельности, рассматриваются как доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения более эффективной деятельности учреждения в сфере продажи услуг (далее платные услуги), оказываемых населению, предприятиям, организациям различных форм собственности и частным лицам, внедрения новых видов услуг и прогрессивных форм культурного обслуживания населения, передового опыта совершенствования мероприятий по улучшению качества работы, организации и оплаты труда.

1.4. Внебюджетная деятельность осуществляется с целью всестороннего удовлетворения потребности населения, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств, для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы учреждения.

1.5. Настоящее Положение устанавливает порядок планирования, использования, учета и отчетности доходов продажи услуг, оказываемые учреждением и прочих безвозмездных поступлений.

1.6. Внебюджетная деятельность учреждения является частью хозяйственной деятельности учреждения и регулируется Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом, Уставом учреждения, а также нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность хозяйственных субъектов.

1.7. Виды платных услуг, оказываемые учреждением, определяются в соответствии с направлениями деятельности согласно перечню предоставляемых услуг учреждения.

1.8. Цены (тарифы) на платные услуги, оказываемые учреждением, устанавливается преискурантом сроком на 1 календарный год, кроме случаев, когда законодательством РФ предусматривается государственное регулирование цен на отдельные виды продукции, товаров и услуг, и утверждаются приказом Министерства культуры РБ.

Цена на билеты на концерты ГААНТ устанавливаются отдельным приказом на каждый концерт.

При установлении стоимости услуги учитываются следующие факторы: особенности реализации платной услуги; себестоимость услуги.

1.9. При проведении платных мероприятий учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан могут предоставлять скидки (льготы) на посещение платных мероприятий для:

- участников ВОВ и инвалидов, для детей сирот и детей из многодетных семей от 50 % до 100% при наличии соответствующего удостоверения или на основании письменного обращения при коллективном посещении;
- ветеранов Труда в размере от 10% до 50% при предъявлении соответствующего документа;
- учащихся школ, студентов высших заведений в размере от 10% до 50% на основании письменного обращения заведений при коллективном посещении;
- для воспитанников детских домов и школ-интернатов при коллективном посещении и при наличии письма в размере 100 %.

Скидки распространяются на билеты, реализованные только в кассе ГААНТ.

Скидки распространяются на билеты только тех мероприятий, организатором которых является ГААНТ им. Ф. Гаскарова РБ.

Администрация ГААНТ оставляет за собой право менять количество и размер предоставляемых скидок, а также выбирать мероприятия на которые распространяются вышеуказанные скидки.

Льготы устанавливаются в форме:

- входного билета без указания цены (бесплатное посещение);

- предоставление скидки стоимости билета от 10% до 50%;

1.10. Учреждение обязано обеспечить пользователей платных услуг наглядной и достоверной информацией:

- о месте нахождения учреждения;

- о режиме работы учреждения;

- о перечне оказываемых услуг, с указанием тарифов;

- об условиях предоставления оказываемых услуг и ценах на них;

- о льготах для отдельных категорий населения;

- о телефонах администрации учреждения и лиц, ответственных за предоставление платных услуг.

1.11. Средства, поступившие от оказания предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, не уменьшают нормативов и абсолютных размеров финансирования учреждения.

## 2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ

2.1. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы учреждения.

2.2. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников учреждения и (или) привлеченными специалистами.

2.3. Учреждение не может оказывать платные услуги взамен объемов функциональной основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

2.4. Руководство деятельностью учреждения по оказанию платных услуг населению осуществляется директором учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;

- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранности собственности, материальных и других ценностей.

2.5. Учреждение осуществляет наличные денежные расчеты по продаже услуг, оказываемых населению по соответствующим бланкам строгой отчетности (квитанции, билеты и д.).

2.6. Право на установление цен (тарифов) и заключение договоров на оказание услуг предоставляется директору.

Учреждение, оказывающие платные услуги населению, могут:

- устанавливать цены (тарифы) на все виды услуг на срок до одного года;

- проводить благотворительные акции или мероприятия;

2.7. Заключенные договоры и разовые заявки на проведение различных мероприятий учитываются в бухгалтерии, отдельно по каждому учреждению. Обязательные реквизиты договоров:

- наименование организации, номер договора;

- наименование оказываемых услуг;

- сумма договора;

- дата оформления;

- обязанности сторон;

2.8. Доходы от продажи услуг, оказываемые учреждением, учитываются в бухгалтерии по бланкам строгой отчетности - квитанциям, билетам и т.д.

2.9. Каждый сотрудник учреждения имеет право участвовать в работе по оказанию услуг. Руководитель учреждения имеет право отстранять подчиненных сотрудников от участия в оказании платных услуг при нарушении ими служебной дисциплины, неудовлетворительных показателях в работе, безынициативности по основному виду деятельности.

2.10. Сотрудники учреждения при оказании платных услуг должны:

- соблюдать трудовую дисциплину, добросовестно выполнять должностные обязанности;

- соблюдать требования по технике безопасности и служебной санитарии;

- бережно использовать технические средства, звукоусилительную аппаратуру, музыкальные инструменты, костюмы, оргтехнику и другие реквизиты.

### 3. ПОРЯДОК ПЛАНИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

#### ДОХОДОВ ОТ ПРОДАЖИ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ УЧРЕЖДЕНИЕМ

#### И ПРОЧИХ БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ

3.1. Доходы от продажи услуг, оказываемых учреждением, планируются учреждением исходя из величины базы предыдущего года с учетом ожидаемого роста физических объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

3.2. Учреждение, оказывающее платные услуги, ежегодно составляет план финансово-хозяйственной деятельности, самостоятельно планирует доходы и расходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в соответствии с настоящим Положением и предоставляет ее для утверждения главному распорядителю средств в установленный срок.

В доходную часть включаются поступления денежных средств в планируемом году и остаток денежных средств на текущем счете на начало планируемого года.

3.3. Планирование доходов и расходов, а также ее исполнение осуществляется по кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

3.4. К плану финансово-хозяйственной деятельности прилагается расшифровка доходов и расходов:

- расчет доходов от предоставления платных услуг;
- расшифровки расходов с расчетами по каждой статье;

3.5. Расчет стоимости оказываемых услуг производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов.

3.6. Калькуляционными статьями расходов являются:

- заработная плата;
- начисления на заработную плату;
- материальные затраты;
- амортизация зданий;
- амортизация оборудования;
- коммунальные расходы;
- командировочные расходы;
- транспортные расходы;
- расходы на горюче-смазочные материалы.

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

3.7. Денежные средства, полученные учреждением от оказания внебюджетной деятельности являются источником дополнительных доходов и расходуются только на нужды учреждения.

Денежные средства, полученные от продажи услуг, оказываемых учреждением и от прочих безвозмездных поступлений разрешено использовать на изготовление, ремонт и приобретение сценической одежды, музыкальных инструментов и реквизитов, текущий ремонт здания и сооружений, оплату командировочных расходов для служебных поездок, на приобретение оборудования, мебели, технических средств, оргтехники, транспортных услуг, оплату труда и другие необходимые нужды, в соответствии с целями и задачами своей деятельности.

При превышении фактического дохода от продажи услуг, оказываемых учреждением, над плановым, учреждение составляет уточненный план финансово-хозяйственной деятельности, согласно которому производится расходование средств.

3.8. Средства от продажи услуг, оказываемых учреждением и по прочим безвозмездным поступлениям, учитываются на лицевых счетах учреждения, открытых в Отделении - НБ Республика Башкортостан г. Уфа.

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УЧРЕЖДЕНИЕМ НАСЕЛЕНИЮ

4.1. Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- показ, прокат спектаклей, организация гастролей, концертов, шоу-программ, фольклорных праздников, проведение творческих вечеров, фестивалей и конкурсов, художественных выставок;
- организация мероприятий художественно-творческого характера;
- предоставление услуг по экскурсионному обслуживанию;
- организация и проведение торжественных юбилейных мероприятий по заявкам предприятий, организаций, частных лиц;
- изготовление по заказам и договорам с другими юридическими и физическими лицами предметов художественного оформления спектаклей, концертов, представлений;
- предоставление сценических площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий других театров и коллективов, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;
- прокат сценических костюмов и обуви, оборудования, музыкальных инструментов, реквизитов, бутафории, декорации, гримерных, постижерных и иных принадлежностей, инвентаря, мебели, видеофильмов, слайдов, диапозитивов, оцифрованных изображений;
- предоставление сторонним организациям постановочных услуг, сценических постановочных средств;
- оказание услуг по организации и постановке концертных программ, театральных и прочих сценических и массовых представлений и праздников обучающимися и преподавателями;
- оказание населению художественно-оформительских услуг;
- организация выставочной и организационно-методической деятельности;
- реализация услуг редакционно-издательской и полиграфической деятельности: ламинирование документов, ксерокопирование, сканирование текстов и рисунков, фотокопирование, репродуцирование, набор и распечатка текстов, фотографий, копирование и переписка нотного материала; подготовка, изготовление, издание,

тиражирование научных, информационно-справочных изданий (сборников статей, монографий, проспектов, афиш, плакатов), методической литературы, ремонт, переплет, реставрация книг и других произведений печати;

- организация и проведение стажировок и учебных практик с участием ведущих мастеров сцены и деятелей театра;
- организация и проведение научных тренингов, конференций, стажировок, студенческой практики, семинаров, платного кружка (детская хореографическая группа), дискотек и других развлекательных мероприятий;
- обслуживание деловых встреч, приемов, делегаций;
- проведение в музейных залах фото-, видео- и телесъемок;
- предоставление права проведения экскурсий фирмам, обслуживающим иностранных туристов;
- изготовление сувенирной продукции;
- оказание услуг населению (детская комната);
- создание мастерских по пошиву и реализации сценических костюмов, обуви, по изготовлению и ремонту музыкальных инструментов;
- разработка на основе социально-творческих заказов предприятий и организаций целевых программ развития традиционных видов и жанров народного творчества, современных направлений культурно-творческой деятельности;
- сдача в аренду имущества;
- реализация сувенирной продукции;
- реализация списанных, неиспользуемых музыкальных инструментов (курай, кубыз, домбра и т.д.), одежды сцены.

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОЧИХ БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ

5.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц.

5.2. Другие прочие безвозмездные поступления.